



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA



BAJA
CALIFORNIA
GOBIERNO DEL ESTADO

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL
No. OM-REPSS-145-2018
SUMINISTRO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA EL REPSS

Acta de **Junta de Aclaraciones** celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el "Comité de Adquisiciones", referente a la Licitación Pública Regional No. **OM-REPSS-145-2018**, correspondiente al "**SUMINISTRO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA EL REPSS**".

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **09:30 horas** del día **01 de octubre del 2018**, de conformidad con el punto 5.1 de las bases de licitación y con fundamento en el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 32 de su Reglamento, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno los integrantes del "Comité de Adquisiciones" y asesores del mismo, para la aclaración de dudas acerca de las bases de licitación del procedimiento en comento, como a continuación se indica.

La C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del "Comité de Adquisiciones" en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, C. Loreto Quintero Quintero, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, informando el Presidente que se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones, por sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existe Quórum Legal de asistencia para sesionar y para la toma de acuerdos, en términos del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California; dando la bienvenida a los asistentes, tomó la palabra comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria No. REPSS-145 Publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California y en el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales el ComprasBC, así como en un Diario de circulación regional el día viernes 21 de septiembre del 2018, así mismo que en fecha 26 de septiembre del presente a las 13:00 horas venció el plazo para la

recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación, **recibiéndose 4 (cuatro) cuestionarios por parte de posibles licitantes.**

Así mismo se dio espacio durante el desarrollo de esta junta de aclaraciones para la recepción de dudas por parte de los licitantes asistentes a esta sesión, espacio durante el cual, **no se recibió cuestionario alguno.** Se cita a los presentes a **las 09:30 horas del próximo 08 de octubre del 2018,** para llevar a cabo el acto de Presentación de Propuestas y Apertura Técnica del presente procedimiento.

No habiendo ningún otro asunto que tratar, por lo que para constancia y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

**“EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”**

“EL PRESIDENTE”

GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO
Jefe de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de
Adquisiciones de Oficialía Mayor
en Suplencia del Oficial Mayor de Gobierno

“ORGANO REQUIRENTE”

IVAN HERNANDEZ
En suplencia del Titular del El Régimen de Protección
Social en Salud de Baja California

“ORGANO REQUIRENTE”

OSCAR ABEL MASCAREÑO CERVANTES
En suplencia del Titular del El Régimen de Protección
Social en Salud de Baja California

“VOCAL”

ERNESTO ALONSO HERNANDEZ UNZON
En suplencia del Titular del
Departamento Administrativo de la Oficialía Mayor

“VOCAL”

RAMON BALCAZAR PIMENTEL
En suplencia del Titular de La Secretaria
De planeación y finanzas

“COMPRADOR”

SALVADOR ZEPEDA OLGUIN
Oficialía Mayor de Gobierno del Estado

LICITANTES

EMPRESA: COMPUPROVEEDORES, SA DE CV

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: MANUEL CASTILLO

FIRMA: 

LICITANTES

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

LICITANTES

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

ANEXO I
LICITACION PÚBLICA REGIONAL
No. OM-REPSS-145-2018
SUMINISTRO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA EL REPSS

JUNTA DE ACLARACIONES

Respuesta a cuestionarios de acuerdo al punto 5.1 de las Bases de la Licitación Pública Regional No. OM-REPSS-145-2018, referente al "SUMINISTRO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA EL REPSS".

NOTAS ACLARATORIAS

Aclaraciones por parte del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California

NOTA ACLARATORIA NO. 1:

Con fundamento en el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, SE MODIFICA EL CRITERIO DE ADJUDICACIÓN DE LOS BIENES, en el cual será **por partida**, por lo tanto deberá de presentar únicamente una propuesta por partida en que pretenda participar. Para efecto de adjudicar la presente Licitación, se tomará en cuenta el **precio unitario de cada PARTIDA en que pretende participar**. Así mismo, se modifica la numeración de las partidas del punto 3.1, quedando de la siguiente manera:

PARTIDA	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA
1	<u>COMPUTADORA DE ESCRITORIO</u> Marcas Aceptadas: Dell, HP, Asus. Procesador: Intel Core i5 o i7 Memoria RAM: 6 GB (mínimo) Disco Duro: 750 GB (mínimo) Monitor: 19" (mínimo) Periféricos: Teclado y Mouse Sistema Operativo: Windows 10 Profesional 64 Bits	20	EQUIPO

2	<p><u>IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA</u> Marcas Aceptadas: HP, BROTHER, EPSON, CANON, LEXMARK y SAMSUNG.</p> <p>Sistema Operativo: Controladores disponibles en ambiente Windows® Funcionalidades: Impresora, copiadora, escáner Tecnología de impresión: Láser Conectividad: Puerto USB 2.0 de alta velocidad Puerto de red 10/100 Ethernet, Conexión Inalámbrica. Entrada de gestión de papel, estándar: Bandeja de entrada de 100 hojas, alimentador automático de documentos de 35 hojas Salida de gestión de papel, estándar: Bandeja de salida de 100 hojas boca abajo Tipo de escáner: Alimentación automática de documentos plano</p>	20	EQUIPO
	<p>Formato del archivo de digitalización: JPEG, TIF (comprimido y sin comprimir), PDF, GIF y BMP Dimensiones: que no exceda de 390 x 490 x 490 mm (Ancho x Fondo x Alto) Peso: que no exceda 15 kg</p>		
3	<p><u>COMPUTADORA PORTATIL TIPO LAPTOP</u> Marcas Aceptadas: Dell, HP, Asus, Toshiba, Acer.</p> <p>Procesador: Intel Core i5 o i7 Memoria RAM: 6 GB (mínimo) Disco Duro: 750 GB (mínimo) Pantalla: 15.4" (mínimo) Sistema Operativo: Windows 10 Profesional 64 Bits</p>	20	EQUIPO
4	<p><u>PUNTO DE ACCESO INALAMBRICO</u></p> <p>Punto de acceso inalámbrico doble banda estándares: IEEE 802,11a, 802,11b, 802,11g, 802,11n y 802,11ac frecuencia: 2,4 GHz y 5 GHz (simultaneas) MIMO: 3x3 PoE: 802,3at</p>	2	EQUIPO
5	<p><u>SWITCH</u> 24 puertos para Rack</p>	4	EQUIPO
6	<p><u>BATERIA DE RESPALDO UPS</u> No Break UPS de 650 VA reserva de 60 minutos (mínimo).</p>	25	EQUIPO
7	<p><u>SCANNER</u> MARCA AVISION MODELO AD240</p>	11	EQUIPO

8	<p><u>IMPRESORA A COLOR</u> Marcas Aceptadas: HP, BROTHER, EPSON, CANON, LEXMARK y SAMSUNG.</p> <p>Sistema Operativo: Controladores disponibles en ambiente Windows® Tecnología de impresión: Láser Conectividad: Puerto USB 2.0 de alta velocidad Puerto de red 10/100 Ethernet, Conexión Inalámbrica. Velocidad de Impresión: hasta 20 ppm Calidad de impresión: 600 x 600 ppp Monitor LCD de 2 líneas Bandeja Multiuso para 50 hojas, Bandeja de entrada 250 hojas, bandeja de salida 150 hojas Impresión a color, doble cara.</p>	4	EQUIPO
9	<p><u>PROYECTOR</u> LCD 3200 Lúmenes, WUXGA, USB, VGA, HDMI, WiFi Nativo</p>	2	EQUIPO
10	<p><u>MICROSOFT OFFICE HOGAR Y EMPRESAS 2016 PARA PC O LAPTOP</u></p>	25	SOFTWARE

NOTA ACLARATORIA NO. 2:

Se modifican las especificaciones técnicas para las partidas 1 y 3, el cual deberá ser Memoria RAM mínima de 8 GB.

PREGUNTAS RECIBIDAS EN TIEMPO Y FORMA

SOLUCIONES INTEGRALES TECNOLOGICAS

Pregunta No. 1

En Relación A Las Cartas Solicitadas Que Son Emitidas Por El Fabricante Y Por Los Tiempos Propios De Este, Solicitamos A La Convocante Que Nos Permita Presentar Cartas Digitalizadas Comprometiéndonos A Presentar Las Originales En Caso De Ser Adjudicados. ¿Se Acepta Nuestra Propuesta?

Respuesta: Se acepta propuesta, "La Convocante", acepta cartas en formato digital y se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que, si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo

para desechar la propuesta; así mismo por lo que respecta en este caso, el licitante favorecido con el fallo de la presente licitación deberá presentar la documentación original, al momento de la firma del contrato respectivo.

Pregunta No. 2

Debido A Que La Mayoría De La Información De Los Catálogos Y Fichas Técnicas De Los Equipos A Presentar Se Encuentran En El Idioma Ingles, Se Pide A La Convocante Que Acepte Catálogos En Dicho Idioma ¿Se Acepta Nuestra Propuesta?

Respuesta: Se Acepta, Si Podrán Presentar Catálogos En Ingles.

Pregunta No. 3

Para El Paquete Uno Subpartida 2, 4, 5, 6, 7, 8. Debido A Las Cantidades Solicitadas Por Lo Cual No Llega A Considerarse Como Proyecto Para El Fabricante, Se Solicita Convocante Que Se Acepte Carta De Mayorista Acreditándonos Como Distribuidor Autorizado. ¿Se Acepta Nuestra Propuesta?

Respuesta: No se acepta, deberá De Apegarse Al Numeral 8.1 Inciso J De Las Bases.

Pregunta No. 4

Para El Paquete Dos Subpartida 1 Debido A Las Cantidades Solicitadas Por Lo Cual No Llega A Considerarse Como Proyecto Para El Fabricante, Se Solicita A La Convocante Que Se Acepte Carta De Mayorista Acreditándonos Como Distribuidor Autorizado. ¿Se Acepta Nuestra Propuesta?

Respuesta: No se aceptan, deberá De Apegarse Al Numeral 8.1 Inciso J De Las Bases.

Pregunta No. 5

Para El Paquete Numero 1 Subpartida 5 (Switch 24 Puertos Para Rack) El Switch Será Poe?

Respuesta: No Es Necesario Poe

Pregunta No. 6

Para El Paquete Numero 1 Subpartida 5 (Switch 24 Puertos Para Rack) ¿El Switch Será Administrable?

Respuesta: Si Deberá Ser Administrable

Pregunta No. 7

Para El Paquete Número 1 Subpartida 5 (Switch 24 Puertos Para Rack) ¿El Switch Se Requiere A 1gb O 10gb?

Respuesta: A 1 Gb

Pregunta No. 8

Para El Paquete Numero 1 Subpartida 5 (Switch 24 Puertos Para Rack) ¿El Switch Sera Capa 2 O Capa 3?

Respuesta: Capa 3

Pregunta No. 9

Para El Paquete Numero 1 Subpartida 5 (Switch 24 Puertos Para Rack) ¿Que Equipos Serán Conectado En Dicho Switch?

Respuesta: Cisco Routers, Computadoras, Impresoras, Puntos De Acceso Wifi

Pregunta No. 10

Para El Paquete Numero 1 Subpartida 5 (Switch 24 Puertos Para Rack) ¿El Switch Necesitara Transceiver?

Respuesta: No

Pregunta No. 11

Para El Paquete Numero 1 Subpartida 4 (Punto De Acceso Inalámbrico) ¿Cuantos Usuarios Serán Conectada En Cada Access Point?

Respuesta: De 1 A 15 Usuarios

Pregunta No. 12

Para El Paquete Numero 1 Subpartida 4 (Punto De Acceso Inalámbrico) ¿Se Requiere Que El Access Point Despliegue Dhcp?

Respuesta: si se requiere.

Pregunta No. 13

Para El Paquete Numero 1 Subpartida 4 (Punto De Acceso Inalambrico) ¿Se Requiere Que El Access Point Cuento Con Políticas De Seguridad?

Respuesta: Si se requiere.

Pregunta No. 14

Para El Paquete Numero 1 Subpartida 4 (Punto De Acceso Inalambrico) ¿El Uso Del Access Point Será Para Interior O Exterior?

Respuesta: Interior

COMPUPROVEEDORES, S.A. DE C.V.

Pregunta No. 1

Punto De Referencia: Punto 3. De Los Bienes A Licitar.

Solicitamos A La Convocante Confirme En Cuáles Partidas Se Están Solicitando Cartas De Apoyo Del Fabricante, Debido A Que En Algunas De Ellas No Especifica Marca Y En Algunas Otras, Las Marcas Que Especifica No Tienen Representación En México Y No Sería Posible Conseguirlas.

Respuesta: Paquete 1 Partida 1, 2, 3 Y 4

Pregunta No. 2

Punto De Referencia: Punto 3. De Los Bienes A Licitar.

Solicitamos A La Convocante Permita Entregar Impresiones De Cartas Digitalizadas Del Fabricante, Toda Vez Que La Emisión De Las Mismas No Es Tan Inmediato.

Respuesta: Se acepta propuesta, "La Convocante", acepta cartas en formato digital y se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que, si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; así mismo por lo que respecta en este caso, el licitante favorecido con el fallo de la presente licitación deberá presentar la documentación original, al momento de la firma del contrato respectivo.

Pregunta No. 3

Punto De Referencia: Punto 3. De Los Bienes A Licitar. Paquete 1 Y Paquete 2.

Solicitamos A La Convocante Indique Si Se Pueden Ofertar Equipos Con Características Iguales O Superiores Y De Cualquier Marca Para:

Paquete 1, Partidas 1, 2, 3, 8 Características Iguales O Superiores.

Paquete 1, Partidas 4, 5, 6, 7 Características Iguales O Superiores Y De Cualquier Marca.

Y Paquete 2, Características Iguales O Superiores Y De Cualquier Marca.

Respuesta: Solo Las Marcas Especificadas.

Pregunta No. 4

Punto De Referencia: 8.1. Inciso I. Catálogos, Folletos O Fichas Técnicas De Los Bienes A Suministrar.

Solicitamos A La Convocante Nos Permita Entregar Catálogos En Idioma Inglés.

Respuesta: Se acepta, Si Podrán Presentar Catálogos En Ingles.

Pregunta No. 5

Punto De Referencia: De Los Bienes A Licitar. Paquete 3.

Queremos Comentarle A La Convocante Que La Versión De Software Que Está Solicitando En Este Paquete Tiene Una Restricción Por Parte Del Fabricante Y No La Hará Valida Cuando La Quieran Activar, Por Tratarse De Una Dependencia Gubernamental. Las Versiones Que Se Pueden Ofertar Para Dependencias Gubernamentales Son Estándar O Profesional, No Hogar Y Empresas.

Solicitamos A La Convocante Confirme Si Se Aceptará Ofertar En Nuestra Propuesta La Versión Estándar O Profesional.

Respuesta: No se acepta, Favor De Apegarse A Las Especificaciones Solicitadas.

Pregunta No. 6

Punto De Referencia: Punto 3. De Los Bienes A Licitar. Paquete 1, Partidas 2 Y 8

Solicitamos A La Convocante Aclare El Volumen De Impresión, Ciclo De Trabajo Mensual Y Velocidad De Impresión Que Necesita Se Cubran En Estas Partidas.

Respuesta:

Partida 2

Velocidad De Impresión Mínima: 19 Ppm T/C

Ciclo De Trabajo Mensual Mínimo: 8000 Paginas

Partida 8

Velocidad De Impresión Mínima: 19 Ppm T/C
Ciclo De Trabajo Mensual Mínimo: 30,000 Páginas

Pregunta No. 7

Punto De Referencia: Punto 3. De Los Bienes A Licitarse. Paquete 1, Partida 5

Solicitamos A La Convocante Aclare Si El Equipo Que Solicita En Esta Partida Necesita Que Sea Administrable O No Administrable.

Respuesta: Administrable

INTERNACIONAL MR 5 S DE RL DE CV

Pregunta No.1

La Garantía En Todos Los Equipos Que Requiere Debe Ser De 1 Año?

Respuesta: Es correcta su apreciación. El periodo mínimo de garantía a ofrecer en la presente licitación por parte de los licitantes será de 1 (uno) año por parte del proveedor.

Pregunta No.2

Favor De Indicar La Velocidad De Páginas Por Minuto Que Requieren De Las Impresoras Multifuncionales Monocromáticas.

Respuesta: Velocidad De Impresión Mínima: 19 Ppm

Pregunta No. 3

Respecto A La Partida 7 Scanner, Se Puede Cotizar Otra Marca, Que Cumpla Con Las Características Solicitadas?

Respuesta: No se acepta, Ya Que Es El Modelo Solicitado Por La Comisión Nacional De Protección Social En Salud Para La Digitalización De Expedientes

Pregunta No. 4

Favor De Indicar Si De La Partida 8. Impresoras A Color, Requieren Que Sea Multifuncional O Solo Impresora?

Respuesta: Solo Impresión

Pregunta No. 5

Respecto Al Paquete 2 Proyector. Favor De Indicar Si Lo Requieren Portátil Wifi Con Android?

Respuesta: No Es Necesario

Pregunta No. 6

Respecto A La Solicitud De Carta Original Del Fabricante, Puede Entregarse Copia Y Si Se Adjudica Se Entregaría La Original?

Respuesta: Respuesta: Se acepta propuesta, "La Convocante", acepta cartas en formato digital y se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que, si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; así mismo por lo que respecta en este caso, el licitante favorecido con el fallo de la presente licitación deberá presentar la documentación original, al momento de la firma del contrato respectivo.

Pregunta No. 7

Se Solicita Sea Considerada La Participación Y Adjudicación Por Partida, Ya Que Se Restringe La Participación Al No Ser Distribuidor Directo De Todas Las Marcas Solicitadas Y Así Ustedes Pueden Recibir Más Opciones De Propuestas.

Respuesta: Deberá de remitirse a la nota aclaratoria No. 1.

DIGIPRODUCT, S DE RL DE CV.

Pregunta No. 1

Solicitamos A La Convocante Se Nos Permita Presentar Impresión De La Carta Digitalizada De Apoyo Del Fabricante, Mismas Que Son Requeridas En El Punto 8.1 Inciso J, Comprometiéndonos A Entregar Originales En Caso De Ser Adjudicados, Ya Que, Por Razón De La Localización De La Sede De Los Fabricantes, Así Como Los Protocolos En La Remisión De Dichos Documentos Se Vuelve Complejo Su Entrega En Las Condiciones Solicitadas.

Respuesta: Respuesta: Se acepta propuesta, "La Convocante", acepta cartas en formato digital y se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que, si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; así mismo por lo que respecta en este caso, el licitante favorecido con el fallo de la presente licitación deberá presentar la documentación original, al momento de la firma del contrato respectivo.